



ประกาศสำนักการแพทย์  
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคล

ด้วย ก.ก. ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2551 อนุมัติ  
ปรับปรุงหลักเกณฑ์ประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์  
(ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพลเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ 8 ลงมา โดยได้  
กำหนดให้หน่วยงานพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่  
ก.ก. ได้กำหนดตำแหน่งไว้แล้วในอัตราส่วน 1 ราย ต่อ 1 ตำแหน่ง

สำนักการแพทย์ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ขอรับการคัดเลือก พร้อมทั้ง  
เค้าโครงเรื่องของผลงานที่จะส่งประเมินแล้ว ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน (ตำแหน่งเลขที่)	ตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก (ตำแหน่งเลขที่)	ส่วนราชการ
1.	นางสิริพร เรืองนาม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6 ว (ตำแหน่งเลขที่ สก.สนพ.4)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7 ว (ตำแหน่งเลขที่ สก.สนพ.4)	กลุ่มงานช่วยนักบริหาร สำนักงานเลขานุการ สำนักการแพทย์

ประกาศ ณ วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2553

(นายสรวิทย์ สอนิแก้ว)  
ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

## สรุปข้อมูลของผู้รับการคัดเลือก

ชื่อผู้รับการคัดเลือก                      นางสิริพร เรืองนาม  
 เพื่อประเมินบุคคลในตำแหน่ง        เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7 ว (ตำแหน่งเลขที่ สก.สยพ.4)

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	ข้อมูล
1. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล	
1.1 คุณวุฒิการศึกษา	- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)
1.2 ประวัติการรับราชการ	- อายุราชการ 20 ปี 10 เดือน (นับถึง เดือน กรกฎาคม 2553)
1.3 มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	- 3 ปี 2 เดือน (10 เมษายน 2550 - 6 กรกฎาคม 2553)
1.4 มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะคัดเลือก	- 9 ปี 11 เดือน (1 สิงหาคม 2543 - 6 กรกฎาคม 2553)
1.5 มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)	-
2. การพิจารณาคุณลักษณะของบุคคล - ต้องได้คะแนนรวมทั้งผู้บังคับบัญชาประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 60	- ได้คะแนนประเมินร้อยละ.....93
3. อื่น ๆ (ระบุ)..... .....	

## เอกสารแสดงผลงานที่จะส่งประเมิน

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน นางศิริพร เรืองงาม

ตำแหน่งที่จะขอรับการประเมิน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7 ๑ (ตำแหน่งเลขที่ สก.สบพ.4)

## 1. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน คู่มือการตรวจสอบกลั่นกรองงานกรณีการขออนุมัติตัวบุคคลเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของสำนักงานการแพทย์

ช่วงระยะเวลาที่ทำผลงาน วันที่ 1 พฤษภาคม 2552 ถึง วันที่ 28 กรกฎาคม 2552

ขณะดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6 ๑ ระดับ 6 สังกัดกลุ่มงานช่วยนักบริหาร  
สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการแพทย์

- กรณีดำเนินการด้วยตนเองทั้งหมด
- กรณีดำเนินการร่วมกันหลายคนรายละเอียดปรากฏตามคำรับรองการจัดทำผลงานที่เสนอขอประเมิน

## ผลสำเร็จของงาน

1. ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มงานช่วยนักบริหาร มีแนวทางการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกับ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ทำให้การเสนอหนังสือขออนุมัติโครงการฝึกอบรม สัมมนา ไปยังผู้บริหารสำนักงานการแพทย์ ปลัดกรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อการวินิจฉัยสั่งการ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพครบถ้วน ชัดเจน

2. ส่วนราชการสำนักงานการแพทย์ สามารถดำเนินการโครงการฝึกอบรมได้ทันตามกำหนด ตามแผนงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้

3. กรุงเทพมหานคร บรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่การบริการประชาชนให้มีความสุขอนามัยที่ดีอย่างถ้วนหน้า

## 2. ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสืบค้นด้านกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบกลั่นกรองงานของกลุ่มงานช่วยนักบริหาร สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการแพทย์

## วัตถุประสงค์และหรือเป้าหมาย

1. เพื่อบำบัดการรวมเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานช่วยนักบริหาร เป็นเครื่องมือในการสืบค้นข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

ประกอบกับการวินิจฉัยตัดสินใจของผู้บริหารในการให้ความเห็นชอบ อนุมัติ หรือสั่งการตามที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานแพทย์ และหน่วยงานภายนอกเสนอมา

2. เพื่อให้การตรวจสอบ กำนันกรองงาน สำนักงานแพทย์ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกลุ่มงานช่วยนักบริหาร สำนักงานแพทย์ สามารถใช้ระบบและฐานข้อมูลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อเป็นต้นแบบในการพัฒนาเป็นฐานข้อมูล หรือพัฒนาระบบงาน โดยไม่ต้องจ้างบริษัทเขียนโปรแกรมสำเร็จรูป
5. สนับสนุนการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

### **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1. การสืบค้นข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ กำนันกรองงาน ของกลุ่มงานช่วยนักบริหารประกอบการวินิจฉัย อนุมัติ เห็นชอบ หรือสั่งการเป็นไปอย่างรวดเร็ว
2. เจ้าหน้าที่ในสังกัดกลุ่มงานช่วยนักบริหาร สำนักงานแพทย์ สามารถใช้ระบบและฐานข้อมูลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถนำระบบดังกล่าวไปพัฒนาต่อยอดฐานข้อมูล หรือพัฒนาระบบงานได้
4. สนับสนุนการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล คือ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้