

แนวทางการพิจารณาประเมินผลงาน
สายงานวิชาการพยาบาลและการพยาบาลวิชาชีพ ระดับ 8
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล ฯ
(มติ ก.ก. ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2551)

มติคณะกรรมการประเมินผลงานด้านวิชาการพยาบาลและการพยาบาลวิชาชีพ ระดับ 8
ครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2552

แนวทางการพิจารณาประเมินผลงานของสายงานวิชาการพยาบาลและการพยาบาลวิชาชีพ ระดับ 8 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล (มติ ก.ก. ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2551)

คณะกรรมการประเมินผลงานด้านวิชาการพยาบาลและการพยาบาลวิชาชีพ ระดับ 8 ได้กำหนดแนวทางการพิจารณาประเมินผลงานของสายงานการพยาบาลและการพยาบาลวิชาชีพ ตามมติการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2552 ดังนี้

1. รูปแบบขอขอเขต ลักษณะเงื่อนไขและคุณภาพของผลงานที่เสนอขอประเมิน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนด โดยให้ผู้ขอประเมินนำเสนอผลงาน จำนวน 2 เรื่อง คือ

1.1 ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวน 1 เรื่อง ให้นำเสนอตามรูปแบบที่หลักเกณฑ์ฯ กำหนดไว้ และผลงานเรื่องดังกล่าวควรเป็นเรื่องที่ได้ดำเนินการภายในระยะเวลาของสถิติปริมาณงานย้อนหลัง 3 ปี

1.1.1 ผลงานที่นำเสนอผู้ขอประเมินจะเลือกจัดทำตามรูปแบบและลักษณะของการจัดทำผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- (1) งานวิจัย
- (2) มาตรฐานทางการพยาบาล
- (3) โครงการหรือแผนงาน (ผู้ขอประเมินเป็นผู้บริหาร โครงการและมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทั้งนี้ ผลงานและโครงการหรือแผนงานที่นำเสนอ นั้น ต้องมีการดำเนินการแล้วเสร็จก่อนที่จะนำมาเป็นผลงาน โดยต้องมีการประเมินและติดตามผลหลังสิ้นสุดโครงการหรือแผนงานอย่างน้อย 3 เดือน)
- (4) คู่มือการปฏิบัติงานการพยาบาล (ประกอบด้วยแนวความคิดหรือทฤษฎีทางการพยาบาลและมีผลงานทางวิชาการอ้างอิง)
- (5) โปรแกรมการสอน / โปรแกรมการศึกษา (ต้องมีนวัตกรรมและมีผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา)
- (6) รายงานการศึกษาเฉพาะกรณี (ต้องมีความยุ่งยากซับซ้อนและเหมาะสมกับระดับ 8)
- (7) ตำราทางวิชาการ

1.1.2 คณะกรรมการฯ ได้เพิ่มเงื่อนไขให้ผู้ขอประเมินจัดส่งผลงานฉบับสมบูรณ์ของผลงานที่นำเสนอตามข้อ 1.1.1 โดยจัดทำให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาผลงาน

1.2 ข้อเสนอแนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
การนำเสนอผลงานนี้ ต้องมีเนื้อหาตรงกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน ควรเป็นการกำหนดนโยบายหรือทิศทางในการพัฒนางานเพิ่มขึ้นจากงานที่ปฏิบัติ หรืองานที่พัฒนาขึ้นมาใหม่เพื่อประโยชน์ขององค์กรซึ่งต้องเป็นเรื่องที่มีลักษณะเกี่ยวกับการบริหารจัดการงานหรือการพัฒนา หรือปรับปรุงงาน หรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลากรทางการพยาบาล หรือการพัฒนาปรับปรุงงานด้านการบริหารงานแล้วแต่กรณี

2. แนวทางอื่นที่คณะกรรมการฯ กำหนดเพิ่มเติม

2.1 เชิญผู้ขอประเมินมาซักถาม หรือสัมภาษณ์เพื่อขอทราบรายละเอียดของผลงานเพิ่มเติม (แล้วแต่กรณี)

2.2 ให้ผู้ขอประเมินจัดทำผลงานเพิ่มเติมอีกจำนวน 1 เรื่อง กรณีผลงานที่ส่งให้พิจารณายังไม่แสดงถึงความยุ่งยากซับซ้อนของงานและผลงานที่ผ่านมายังมีงานอื่นที่สามารถนำมาแสดงศักยภาพการทำงานที่เหมาะสมกับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน แต่หากเห็นว่าไม่สามารถมีผลงานที่เหมาะสมกับระดับตำแหน่งที่ขอประเมินก็สามารถไม่ผ่านการประเมินได้

2.3 การกำหนดเนื้อหาผลงาน

2.3.1 ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กำหนดเนื้อหาจำนวนไม่น้อยกว่า 5 หน้า และไม่เกิน 10 หน้าของกระดาษ A4

2.3.2 ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นกำหนดเนื้อหาจำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน้า และไม่เกิน 5 หน้า ของกระดาษ A4 เนื้อหาของผลงาน ข้อ 2.3.1 และ 2.3.2 ถ้ามีการอ้างอิงหลักวิชาการหรือทฤษฎีใดที่เกี่ยวข้องให้เพิ่มการเขียนอ้างอิง และนำมาเป็นบรรณานุกรมหรือเอกสารอ้างอิงในภาคผนวก โดยไม่นับรวมกับจำนวนหน้าที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ข้างต้น

2.4 กำหนดระยะเวลาและจำนวนผลงานที่คณะกรรมการฯ จะพิจารณาในแต่ละครั้ง
คณะกรรมการฯ กำหนดให้มีการประชุมพิจารณาผลงานเดือนละ 1 ครั้ง โดยจะพิจารณาผลงานไม่เกินครั้งละ 4 ราย

2.5 กรณีการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา (เอกสารฉบับสมบูรณ์)

2.5.1 ต้องมีความสอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดทำผลงานทางวิชาการ ทั้ง 7 ประเภท ตามข้อ 1.1.1 ซึ่งบางเรื่องต้องมีการนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้วย

2.5.2 เนื้อหาวิชาการที่นำมาประกอบการเขียนผลงาน ถ้าไม่มีทฤษฎีหรือแนวทาง กำหนดไว้ต้องมีหลักวิชาการตามมาตรฐานวิชาชีพมาอ้างอิง ควรเป็นปัจจุบันและทันสมัย

2.5.3 การนำเสนอเนื้อหาให้สรุปสาระสำคัญ ความเป็นมา ขั้นตอนการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดผลงาน

2.6 กรณีผู้ขอประเมินที่จะเกษียณอายุราชการ ต้องส่งผลงานทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนดไว้ คือให้ส่งผลงานถึงหน่วยงานที่ทำหน้าที่ประเมินก่อนวันที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 90 วัน

2.7 กรณีคณะกรรมการฯ มีมติให้แก้ไขผลงานให้ผู้ขอประเมินลงลายมือชื่อรับรองผลงานโดยผู้ขอรับการประเมินหรือผู้ร่วมดำเนินการและผู้บังคับบัญชาที่ควบคุม ดูแลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุวันที่ เดือน ปี ที่ผู้ขอรับการประเมินแก้ไขผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

3. เกณฑ์การให้คะแนน

เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยกำหนดคะแนนเต็มของผลงานทั้ง 2 เรื่อง รวมกัน 100 คะแนน และกำหนดเกณฑ์การผ่านการพิจารณาในระดับ 8 ไว้ คะแนนรวมเฉลี่ยทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 โดยแต่ละองค์ประกอบต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยกำหนดรายละเอียดแต่ละองค์ประกอบปรากฏตามตารางด้านล่าง

รายการประเมิน	เรื่องที่ 1		เรื่องที่ 2		คะแนนรวม
	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	
1. ขอบเขตของผลงาน	10		5		
2. คุณภาพของผลงาน	20		5		
3. ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน	15		5		
4. ประโยชน์ของผลงาน	10		10		
5. ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์	15		5		
รวม	70		30		