



คำสั่งกรุงเทพมหานคร

ที่ ๒๗ /๒๕๕๗

เรื่อง จัดตั้งศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสำนักการแพทย์ ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก  
สาขาโรงพยาบาลกลาง และสาขาโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ ร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๕ โดยตระหนักและเล็งเห็นร่วมกันถึงปัญหาการผลิตบุคลากรด้านการแพทย์ ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม เพื่อสามารถให้บริการด้านสุขภาพที่มีคุณภาพแก่ประชาชน โดยมีโรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ แห่ง ประกอบด้วยโรงพยาบาลกลาง และโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ เป็นสถาบันร่วมผลิตแพทย์ เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนในชั้นคลินิก นั้น

เพื่อให้การจัดการศึกษาแพทยศาสตรร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ จึงให้จัดตั้งศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสำนักการแพทย์ ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสาขาโรงพยาบาลกลาง และสาขาโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ดังนี้

๑. จัดตั้งศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสำนักการแพทย์ มีชื่อย่อว่า “ศพค.สนพ.” โดยมีรองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ เป็นผู้อำนวยการศูนย์

๒. จัดตั้งศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสาขาโรงพยาบาลกลาง และสาขาโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนชั้นคลินิก โดยอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ แล้วแต่กรณี

๓. ให้ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสำนักการแพทย์ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๓.๑ ผลิตบัณฑิตแพทย์ให้บรรลุเกณฑ์มาตรฐานแพทยสภา และมีอัตลักษณ์ตามที่สำนักวิชาแพทยศาสตร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และสำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร กำหนด

๓.๒ จัดทำและดำเนินแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาให้สอดคล้องกับสำนักวิชาแพทยศาสตร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และสำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร

๓.๓ พัฒนาอาจารย์แพทย์ทั้งด้านวิชาการและแพทยศาสตรศึกษา

๓.๔ พัฒนาบุคลากรของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกทุกระดับ

๓.๕ พัฒนาและสนับสนุนการทำวิจัย ทั้งด้านวิชาการและแพทยศาสตรศึกษาของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก

๓.๖ จัดการบริหารจัดการศึกษาแพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งการประกันคุณภาพการศึกษา ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๔ ให้ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสาขา มีอำนาจหน้าที่จัดการเรียนการสอนชั้นคลินิกให้กับนักศึกษาแพทย์ ร่วมกับสำนักวิชาแพทยศาสตร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และโรงพยาบาลสมทบที่ร่วมผลิต

โดยให้มี...

โดยให้มีการควบคุม กำกับการดำเนินงานตามสายการบังคับบัญชาปกติของส่วนราชการ และให้ฝ่ายวิชาการของแต่ละโรงพยาบาลทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสาขา

๕ ให้แบ่งส่วนงานภายในศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสำนักงานการแพทย์ ดังนี้

๕.๑ งานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๑.๑ งานธุรการ

๕.๑.๒ งานสารบรรณ

๕.๑.๓ งานการเงินและบัญชี

๕.๑.๔ งานพัสดุ ดูแลรับผิดชอบการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการพัสดุ จัดทำทะเบียนและบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ ตลอดจนการดูแลและการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีเสมอ

๕.๑.๕ งานยานพาหนะ ดูแลให้มีการใช้งานอย่างเหมาะสม และมีการบำรุงรักษาให้มีสภาพดีพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา

๕.๑.๖ งานบริหารงานบุคคล จัดทำทะเบียนประวัติเจ้าหน้าที่ ดูแลเรื่องสวัสดิการและความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๕.๑.๗ งานอาคารสถานที่

๕.๑.๘ งานการบริหารงบประมาณ

๕.๑.๙ งานอื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๕.๒ งานแผนงานและนโยบาย

๕.๓ งานพัฒนาการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๓.๑ งานพัฒนาหลักสูตร ได้แก่

๕.๓.๑.๑ ร่วมกับสำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ในการจัดทำหลักสูตรสำหรับการเรียนการสอนในชั้นคลินิก

๕.๓.๑.๒ จัดทำปฏิทินตารางการศึกษา ตารางสอน และแผนการสอน

๕.๓.๑.๓ จัดแบ่งกลุ่มนักศึกษา

๕.๓.๑.๔ จัดทำคู่มือนักศึกษา (Study guides) ในทุกหัวข้อรายวิชาเพื่อให้ นักศึกษาสามารถค้นคว้าด้วยตนเอง

๕.๓.๑.๕ กำกับดูแลการเรียนการสอนแต่ละวิชาให้เป็นไปตามหลักสูตร

๕.๓.๑.๖ ประเมินและพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๕.๓.๑.๗ งานอื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๕.๓.๒ งานพัฒนาอาจารย์แพทย์ ได้แก่

๕.๓.๒.๑ จัดให้มีการอบรมเพิ่มพูนความรู้แก่อาจารย์แพทย์ในด้านแพทยศาสตรศึกษา การวิจัย ระบาดวิทยาคลินิก ฯลฯ

๕.๓.๒.๒ จัดปฐมนิเทศอาจารย์แพทย์ใหม่

๕.๓.๒.๓ จัดหาทุนแก่อาจารย์แพทย์ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว สำหรับการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๕.๓.๒.๔ จัดให้มี...

๕.๓.๒.๔ จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรหลังปริญญา สำหรับแพทยศาสตร์บัณฑิตในทุกสาขาวิชาให้มีความพร้อม

๕.๓.๒.๕ ร่วมวางแผนทางการพัฒนาคุณภาพ และขีดความสามารถของโรงพยาบาลในการให้บริการและจัดการเรียนการสอน

๕.๓.๒.๖ ร่วมพิจารณาแนวทางเพิ่มจำนวน และคัดเลือกอาจารย์แพทย์ เพื่อให้มีอาจารย์แพทย์ครบทุกสาขา และสามารถจัดการเรียนการสอนได้เอง

๕.๓.๒.๗ สร้างแรงจูงใจให้แก่อาจารย์แพทย์ในการปฏิบัติหน้าที่ครูแพทย์ทั้งในรูปค่าตอบแทนหรือความก้าวหน้าในตำแหน่งทางราชการ และทางวิชาการ อันเป็นผลสืบเนื่องจากการเรียนการสอน

๕.๓.๒.๘ ประสานกับเจ้าหน้าที่ทุกระดับในโรงพยาบาล เช่น ทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาล เจ้าหน้าที่เทคนิคการแพทย์ ฯลฯ เพื่อความเข้าใจและความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์

๕.๓.๒.๙ งานอื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๕.๔ งานประเมินผล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๔.๑ จัดทำทะเบียนประวัติและข้อมูลของนักศึกษา การลงทะเบียนเรียน บัตรประจำตัวนักศึกษา ใบแสดงผลการศึกษา ออกหนังสือรับรองต่าง ๆ โดยประสานกับหน่วยทะเบียนและประเมินผลของสำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๕.๔.๒ วางแผนการสอบและประเมินนักศึกษา ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยประสานกับงานพัฒนาหลักสูตร

๕.๔.๓ จัดทำข้อสอบและประเมินมาตรฐานข้อสอบ ร่วมกับอาจารย์แพทย์ในแต่ละภาควิชาและประสานกับหน่วยทะเบียนและประเมินผลของสำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๕.๔.๔ ดำเนินการจัดสอบและควบคุมการสอบ/การสอบซ่อม

๕.๔.๕ จัดทำคะแนน วิเคราะห์ และรวบรวมผล

๕.๔.๖ แจ้งผลการสอบและการประเมินแก่นักศึกษาพร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๕.๔.๗ จัดทำคลังข้อสอบ

๕.๔.๘ ประเมินโครงการ วิทยการศึกษาเพื่อประเมินหลักสูตร

๕.๔.๙ งานอื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๕.๕ งานพัฒนาเทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๕.๑ จัดทำสื่อการสอนทุกประเภท ตามความประสงค์ของอาจารย์ผู้สอน

๕.๕.๒ ดูแลจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และสื่อการสอนให้พร้อมในทุกชั่วโมงการสอน

๕.๕.๓ จัดให้มี Clinical skill lab และ Surgical skill lab

๕.๕.๔ พัฒนาสื่อการเรียนเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษากระตือรือร้นที่จะศึกษาด้วยตนเอง

๕.๕.๕ ดูแลงานทางด้าน Telemedicine ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในด้านการเรียนการสอน และช่วยให้นักศึกษาค้นเคยกับการเรียนการสอนและปรึกษาผู้ป่วยทางไกล

๕.๕.๖ อำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาที่ต้องการทำสื่อเพื่อนำเสนอ

๕.๕.๗ ประสานงานกับบรรณารักษ์ห้องสมุดเพื่อให้มีตำรา วารสารและสื่อต่าง ๆ

ที่ทันสมัย...

ที่ทันสมัยตามมาตรฐานของโรงเรียนแพทย์

๕.๕.๘ งานอื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๕.๖ งานกิจการนักศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๖.๑ งานอนุสาสน์

๕.๖.๒ จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

๕.๖.๓ ให้คำแนะนำปรึกษาทั้งในด้านการเรียนและปัญหาส่วนตัวแก่นักศึกษา โดยประสานกับผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา

๕.๖.๔ ดูแลกิจการหอพักและความเป็นอยู่ของนักศึกษา

๕.๖.๕ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรแก่นักศึกษา เพื่อให้มีทักษะและเจตคติที่เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๖.๖ ดูแลกิจกรรมของนักศึกษา ได้แก่ งานไหว้ครู งานรับน้องใหม่ งานแข่งกีฬา ระหว่างสถาบัน ฯลฯ

๕.๖.๗ ดูแลสวัสดิการนักศึกษา การรักษาพยาบาล จัดหาอุปกรณ์นันทนาการและกีฬา

๕.๖.๘ งานอื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๕.๗ งานการศึกษาหลังปริญญา

๕.๘ งานประกันคุณภาพการศึกษา

๕.๙ งานอื่น ๆ

๖ ให้สำนักการแพทย์ และศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสำนักการแพทย์ ให้การสนับสนุนด้านทรัพยากร วิชาการ กำลังคน และงบประมาณเพื่อให้ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกสาขาโรงพยาบาลกลางและสาขาโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๗

(ม.ร.ว.สุขุมพันธุ์ บริพัตร)  
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร